

福建省机关服务中心 简报

(2017 年第 1 期 · 总第 104 期)

福建省机关服务中心办公室

2017 年 2 月 28 日

【党建工作】

服务中心总支部委员会召开 2016 年度民主生活会

2017 年 2 月 7 日下午,服务中心总支部委员会召开 2016 年度民主生活会。局党组成员、总会计师梁四招,局人事处处长郑敏、局机关党委专职副书记薛寿唐到会指导。中心党总支书记、主任兰善斌,副主任黄勇发,主任助理王建辉、魏东 4 名班子成员出席会议。

服务中心党总支对召开 2016 年度民主生活会高度重视,在管理局党组的领导和局人事处、局机关党委的指导帮助下,严格按照中央和省委部署要求,会前认真制订方案、抓好学习教育、广泛征求意见、深入查摆问题、注重会前谈心、深刻剖析问题、认真撰写材料,为开好专题民主生活会作了充分准备。

会上，中心党总支书记、主任兰善斌首先代表中心领导班子进行对照检查，结合“两学一做”学习教育，对照省委巡视整改反馈意见，联系中心领导班子建设实际，广泛征求意见建议，积极开展谈心谈话，找出存在的突出问题，剖析根源找准对策，并明确了今后努力方向和整改措施。

随后，兰善斌同志作个人对照检查发言，围绕“两学一做”学习教育要求，对照《准则》和《条例》，带头查摆和剖析自身存在的问题，提出相应的改进措施，并主动接受其他班子成员批评。其他班子成员黄勇发、王建辉、魏东逐一进行个人对照检查，相互间开展批评和自我批评。大家围绕“两学一做”学习教育要求，既能紧密联系实际，坦诚恳切地进行批评，又能态度端正，虚心听取批评意见。

与会的局人事处处长郑敏、局机关党委专职副书记薛寿唐一致认为这次民主生活会会前准备认真充分、谈心活动开展得比较有特色。局党组成员、总会计师梁四招在点评讲话中指出，此次民主生活会是成功的，会前准备按照规范做好谈心活动、收集意见、梳理意见、分解意见、落实整改。大家态度严谨，材料准备得认真充分，领导带头开门见山对照检查，提出来的整改方向具体明确。2016年中心做了大量艰苦细致的工作，工作卓有成效，尤其在2016年管理局接受巡视和整改过程当中，中心实实在在地承担了查找大量历史材料的工作，中心班子克服困难，安排相关人员千方百计翻找历史档案，加班加点，不辞辛苦，着实发挥了中心的重要

作用。她提出四点要求：一、作为领导班子成员要讲政治、守纪律、牢固树立“四种意识”，尤其是“政治意识”与“核心意识”；二、强化服务意识，服务为先的理念要深入人心，把领导关注、群众关心的事项深入每个领导干部的心里；三、强化责任担当，要进一步抓好经营性资产的运营，推进公务车队正常运营，进一步推进物业管理规范化；四、遵纪守法，廉洁自律，班子成员要带头从自我做起，团结群众，积极营造“团结、向上、干事、和谐”的氛围。

中心党总支书记、主任兰善斌代表中心领导班子表示，服务中心将以本次民主生活会为契机，推动“两学一做”学习教育深入开展，按照梁总对中心工作提出的要求，切实履行服务保障各项职能，努力提升保障能力和服务水平，不断推动中心各项事业发展再上新台阶。

（办公室）

【工作动态】

服务中心召开 2016 年工作总结暨先进表彰大会

2016 年，服务中心坚持服务为先工作理念，深入开展“两学一做”专题教育，以省委巡视组巡视为契机，深刻查摆、认真改正，严格将整改成果贯穿于日常工作，较好完成全年各项工作任务。为表彰先进，回顾盘点 2016 年工作，部署

安排 2017 年工作，2 月 14 日上午，服务中心在省政府 8 号楼七层会议室召开了 2016 年工作总结暨先进表彰大会。中心领导兰善斌、黄勇发、王建辉、魏东，中心本部及下属单位 130 多名干部职工参加会议，会议由魏东助理主持。

会议首先由魏东、王建辉助理分别宣读《关于“金点子”评选结果的通报》以及《关于 2016 年度优秀等次人员和表扬人员的通报》。与会领导对获奖的个人进行了表彰，颁发了荣誉证书与奖金。

随后，中心副主任黄勇发对服务中心 2016 年工作做了总结。黄勇发副主任从四个方面对 2016 年后勤服务工作进行总结：一是突出问题导向，狠抓整改，强化党的组织队伍建设；二是持续发力，稳健运营，促进资产保值增值；三是突出工作重点，服务为先，努力提升后勤服务品质；四是完善机制体制，强化队伍，加强后勤服务工作保障。黄勇发副主任还对 2017 年工作做出部署：一是进一步落实从严治党，教育引导党员干部坚定理想信念；二是进一步创新思路，提升资产管理水平；三是进一步优化服务，提升服务保障水平；四是进一步规范管理，增强发展活力动力。

最后，兰善斌主任对中心各部室、直属各单位工作一一作了点评，对中心各部室（单位）在 2016 年工作中付出的辛勤劳动和取得的成绩表示肯定。同时，还对 2017 年工作提出要求：一是加强理论学习，强化“四个意识”；二是创

新服务理念，提升服务水平；三是坚持科学管理，提高管理效能；四是强化作风建设，切实责任担当；五是坚持从严治党，加强廉政建设。兰善斌主任向中心全体干部职工及家属表示感谢，祝愿大家新春快乐阖家幸福。会议在热烈的掌声中顺利结束。

(办公室)

服务中心开展安全生产情况检查

为加强服务中心食品卫生、消防保卫、资产维护等各项安全管理工作，过一个欢乐祥和的新春佳节，1月初，中心下发通知由各相关部室（单位）对安全生产情况进行自查自纠，1月17-18日，由主任助理魏东，中心办公室、膳食部、物业部、资产三部相关人员组成检查小组，对中心所属机关食堂、车务中心、办公楼院、住宅小区及经营性资产安全情况进行全面检查。

从检查结果来看，各单位对安全生产工作比较重视，能够结合各自实际，认真抓好安全生产各项工作。机关食堂能坚持每月开展安全卫生专项检查并对检查结果进行通报。车务中心建立巡查制度，定期或不定期派专人巡视各停车场，保障车辆安全。资产中心完善安全制度和检查机制，把安全检查作为重点检查内容。湖前小区能根据小区布局特点，在

小区内增设6个应急消防箱、4个消防点，还联系广厦社区专为小区设置了微型消防站。总体而言，中心各方面安全生产态势较好，各部室（单位）对自身存在的安全薄弱环节有比较清醒的认识，能认真开展自查自纠和隐患排查整改工作，但还存在一些不容忽视的问题，例如部分单位存在灭火器到期、过期，未配齐配全现象；部分老旧住宅小区供电线路老化，电房设施陈旧；车务中心部分车辆露天停放等等。

安全生产责任重于泰山。中心要求，各部室（单位）必须确保隐患整改到位，对安全生产要常抓不懈，做到常态化检查，对存在的安全隐患要进行地毯式排查。安全生产工作标准没有最严，只有更严，各相关部室（单位）要克服侥幸麻痹思想，强化安全生产意识，加强组织领导和宣传力度，全力抓好隐患整治和督查检查，建立长效机制，确保万无一失。

（办公室）

【简讯】

1. 2月6日下午，服务中心党总支本部党支部在后山综合楼五层会议室召开专题组织生活会及民主评议党员大会。中心领导兰善斌、黄勇发、王建辉、魏东，中心本部全体党员参加会议。会上，各党员对照党章标准查找问题，广开言路，畅所欲言，实事求是地开展批评与自我批评。

2. 1月5日，服务中心本部职工陈华俊，省直物业公司员工吴国燕、和连军、党保帅等4名同志参加省直机关文明办举行的2017年“热血送暖，为生命接力”首场无偿献血活动。

3. 1月11日上午，省直物业公司屏东物业处联合屏东社区、省文化厅书法协会在省直屏东城开展迎新春送春联志愿服务活动。活动现场一早就排满了前来等候的居民，书法家和书法爱好者们现场挥毫书写春联为大家送上新春的祝福。

4. 1月23日下午，服务中心在后山综合楼五层会议室召开退休员工迎春座谈会，中心主任兰善斌向与会老同志通报了中心2016年的工作情况以及2017年工作思路，并向退休人员致以节日的问候。中心领导黄勇发、王建辉、魏东，中心各部室负责人参加座谈会。

5. 1月24日上午、1月25日下午，省直车辆服务中心、省直物业公司分别召开2016年工作总结暨先进表彰大会。会上车辆服务中心、物业公司总结2016年主要工作，部署2017年工作计划，并对2016年度等次评比先进个人进行了表彰。

6. 新春来临之际，中心工会组织开展困难慰问活动，给中心退休困难职工及遗属，原修配厂特困职工，本部非编

困难职工，车务中心、物业公司困难职工送去新春的祝福和诚挚的问候。

7. 春节期间，省政府机关食堂增加年糕年饼、“佛跳墙”等年货供应，极受广大干部职工欢迎。中心认真制定春节期间供餐方案，做好 2017 年屏山、东湖大院春节期间值班干部职工膳食保障工作。

8. 为了保障屏东城小区全体业主的共同利益，提升屏东城物业管理工作质量，屏东城小区业主通过自荐与推荐的方式，各楼栋选出 1 名业主代表作为楼长，成立屏东城小区楼长委员会，为下一步成立业委会打下基础。

9. 为完善后山机关食堂民主化管理，提高膳食服务水平，推进后山机关食堂综合考评工作，2017 年 1 月，由服务中心牵头，后山各就餐单位推荐评选委员组织成立了后山机关食堂膳食委员会。

10. 近日，中心副主任黄勇发组织召开食堂春季传染病预防工作会议，就预防春季传染病传播进行分工部署，要求各食堂加强食品卫生生产安全。会后，膳食部组织对各食堂灭蝇灯、紫外线灯等设备进行查缺补漏，并向食材供应商永辉集团传达会议精神，共把食材采购关，确保食品卫生安全。

福建省机关服务中心 2016 年大事记

一月份

1 月 22 日，在省政府 8 号楼七层会议室召开述职大会，中心领导兰善斌、陆成灿、舒咏梅、聂江华、王建辉、魏东，中心本部全体人员，机关食堂、公务车队在编人员参加会议。会上，中心各部室负责人进行 2015 年工作述职，汇报本部室 2016 年工作思路。述职结束后，全体人员参加年终民主测评。管理局机关委员会调研员黄勇发列席会议。

1 月 30 日，接省机关管理局闽机管人〔2016〕3 号文件通知：中共福建省机关事务管理局机关委员会调研员黄勇发到福建省机关服务中心（福建省直单位资产管理中心）挂职，任福建省机关服务中心（福建省直单位资产管理中心）副主任，挂职时间自 2016 年 1 月 25 日起至 2018 年 1 月 24 日止；福建省机关事务管理局保卫处主任科员王建辉、福建省直屏山大院管理中心主任科员魏东继续在福建省机关服务中心（福建省直单位资产管理中心）挂职，任福建省机关服务中心（福建省直单位资产管理中心）主任助理。王建辉、魏东挂职时间自 2015 年 10 月 20 日起至 2017 年 10 月 19 日止。

二月份

2 月 3 日，在省政府 8 号楼召开 2015 年工作总结暨先进表彰大会。兰善斌主任对 2015 年工作进行总结并部署 2016

年工作。会议表彰了 2015 年度优秀等次人员、表扬人员、获奖“金点子”及局系统“服务之星”。局党组成员、总会计师梁四招，局财务处处长梁方明到会指导。中心领导兰善斌、陆成灿、舒咏梅、聂江华、黄勇发、王建辉、魏东，中心本部及下属单位 90 多名干部职工参加会议，会议由陆成灿副主任主持。

2 月 3 日，在省政府 8 号楼七层会议室召开退休员工迎春座谈会，兰善斌主任向与会老同志通报中心 2015 年工作情况以及 2016 年工作思路，并向退休人员致以节日问候。中心领导聂江华、王建辉，中心各部室负责人参加座谈会。

2 月 19 日，召开“三严三实”专题民主生活会。局人事处处长郑敏、机关党委副书记李亿峰到会指导。中心党总支书记、主任兰善斌，副主任陆成灿、舒咏梅、聂江华、黄勇发，主任助理王建辉、魏东 6 名班子成员出席会议。

2 月 25 日，召开干部职工大会，欢迎管理局机关委员会调研员黄勇发到服务中心挂职。管理局梁四招总会计师、人事处郑敏处长，中心领导兰善斌、陆成灿、舒咏梅、聂江华、王建辉、魏东，挂职干部黄勇发，中心本部及下属单位中层以上人员参加会议。会议由中心党总支书记、主任兰善斌主持。

2 月 26 日，接省机关管理局闽机管人〔2016〕4 号文件通知：免去舒咏梅同志福建省机关服务中心副主任职务，到龄退休。

2月29日，根据《福建省直行政事业单位经营性资产集中管理暂行办法》（闽机管综〔2015〕59号）等有关规定，制定《福建省直资产管理中心规章制度汇编》并印发。

三月份

3月24日，召开中心组学习扩大会。学习《中国共产党巡视工作条例》《福建省委关于贯彻〈中国共产党巡视工作条例〉的实施办法》，传达巡视组入驻管理局动员会会议精神，中心领导兰善斌、黄勇发、陆成灿、王建辉、魏东，中心组成员及中心本部全体干部职工参加学习。中心党总支书记、主任兰善斌同志主持会议。

3月25日，根据管理局机关党委《关于同意省机关服务中心经中心党总支调整支委的批复》（闽机管党机关党〔2016〕10号）中心总支委员会增补委员，增补后由兰善斌任党总支书记，黄勇发、陆成灿任副书记，王建辉任纪检委员，魏东任组织委员，何敏任宣传委员。

3月25日，因人事变动，中心领导分工进行重新调整：兰善斌主任主持中心全面工作，分管计划财务部，人力资源部；黄勇发副主任分管膳食管理部、事业发展部，屏山、东湖、后山机关食堂，省直车辆服务中心；陆成灿副主任分管物业管理部、省直物业管理有限公司、福建长安房地产咨询服务中心；王建辉助理分管资产管理一部、资产管理二部、资产管理三部、省直中机中泰汽车有限公司、福建康宇净水

开发有限公司；魏东助理分管办公室，兼任省直物业公司常务副总经理。

3月28日起至4月底，省委巡视四组入驻服务中心开展巡视工作。

四月份

4月1日，召开加强公务车辆管理专题会议，研究公务车辆管理存在问题，并就如何进一步加强公车管理提出整改措施。中心主任兰善斌，副主任黄勇发，主任助理王建辉、魏东及中心相关部门人员参加会议。

4月8日，出台《福建省机关服务中心公务车辆维修及油料管理办法》。

4月12日，召开加强资产管理专题会议，就如何进一步加强资产管理提出整改措施。

4月13日，召开加强修缮工程项目管理专题会议，修订出台《修缮工程项目管理暂行规定（修订稿）》。

4月29日，印发《福建省机关服务中心机关食堂非编员工绩效工资管理实施细则（试行）》《福建省机关服务中心机关食堂员工岗位考核暂行规定》及《福建省机关服务中心机关食堂人员岗位核定表》，以进一步优化机关食堂人员结构，加强绩效工资管理。

4-8月，根据《福建省机关事务管理局关于开展2016年局属行政事业单位国有资产清查工作的通知》精神，全面开

展国有资产清查工作。

五月份

5月6日上午，省直车辆服务中心会同省机关管理局车管处和省星云大数据应用服务有限公司，共同在左海大厦举办省直相关单位公务用车服务平台租赁软件培训。来自省直机关113个单位参加培训并签订了派车租赁框架合同。

5月6日，省车改办副主任、省机关管理局副局长陈加自陪同中央车改办领导一行莅临东湖大院省直车辆服务中心本部参观指导。

5月6日，召开中心组学习（扩大）会，学习《中国福建省委组织部转发中共中央组织部关于学习贯彻习近平总书记重要批示精神 加强党委（党组）领导班子建设的通知》《党委会的工作方法》（毛泽东）、《在全省“两学一做”学习教育工作座谈会上的讲话（2016年4月12日）》（王宁）、《中共福建省纪委驻省政府办公厅纪检组履行党风廉政建设监督职责的实施办法（试行）》《中国共产党廉洁自律条例》《中国共产党纪律处分条例》等内容。中心组学习会成员、中心本部全体党员参加学习会。

5月27日，福建省机关服务中心（福建省直单位资产管理中心）办公区正式从过渡办公点屏东写字楼六楼搬迁至屏山大院原省政府干部培训中心后山综合楼。

5月27日起，对中心及所属单位包括省直物业公司、省

直车辆服务中心、机关食堂财务实行集中办公，人员统一调度，强化中心财务内审内控。

六月份

6月22日，接《福建省委省直机关工委关于表彰省直机关优秀共产党员、优秀党务工作者（优秀党支部书记）和先进基层党组织的决定》（闽委工〔2016〕5号），黄秀华同志被评为省直机关优秀共产党员。

6月23日，召开“两学一做”学习教育第一专题学习座谈会。会上全体党员原原本本学习了党章，围绕“坚定理想信念，增强四种意识”展开学习讨论。中心党总支纪检委员王建辉、宣传委员何敏，中心本部党支部书记何雪南，工会主席崔建明，2016年度局系统优秀共产党员陈华俊、李夏芸等结合工作实际谈感受。中心主任兰善斌，副主任黄勇发，主任助理王建辉、魏东及中心本部全体党员参加专题会。

6月16-19日，积极参与第五届世界闽商大会，派出工作人员迎接嘉宾，并提供27部车辆作为大会各联络组接送代表机动车。

6月24日，陈华俊、何敏、李夏芸、郭向荣、林春荣五位同志被评为2014—2015年度局系统优秀共产党员。

6月27日，聘任江媛同志为福建省政府机关食堂（屏山省直屏山机关食堂）副主任，聘期三年，从2016年6月27日起至2019年6月26日止。

6月29日，福建省直车辆服务中心揭牌仪式在东湖大院7号楼本部举行。福建省机关服务中心领导及中层以上管理人员与车务中心全体员工参加了此次仪式。

6月，省直车辆服务中心黄勇发主任邀请福州、莆田、漳州、南平、三明及省高院等单位到车务中心就公务用车租赁信息化管理平台的软件进行参观交流。

6月，屏山大院后山机关食堂开业。后山机关食堂位于后山综合楼负一、负二层，面积1065平米。负一层门厅改造成开放式餐厅，为后山综合楼内办公的干部职工提供工作日简餐，另设有包间8个，为院内省直机关公务用餐提供定制化服务；负二层为面点制作中心。

七月份

7月8日，出台《福建省机关服务中心采购管理暂行规定》，成立魏东为组长，何敏、陈华俊、邵山、丁萍为成员的采购工作领导小组。采购工作领导小组下设工程招标、物资采购、食材询价3个小组。

7月14日，组织观看“两学一做”专题辅导录像《用习近平系列重要讲话精神武装头脑，指导实践，推动工作》和《学习习近平关于全面建成小康社会的重要论述》。中心主任兰善斌，副主任黄勇发，主任助理王建辉、魏东参加此次学习会。

7月19日，召开机关食堂工作专题会，听取关于机关食

堂一二季度综合考评及局服务处卫生工作检查情况汇报，研究机关食堂经营目标责任制有关指标及公开招标后食材询价及验收流程，并对机关食堂工作提出具体意见要求。中心主任兰善斌，副主任黄勇发，主任助理王建辉、魏东及相关部门负责人，屏山、东湖、后山机关食堂负责人参加会议。

7月22日，省直物业公司正式通过ISO认证体系的严格审核，荣获中质协质量保证中心质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系三体系认证证书。

7月29日，组织中心本部全体党员前往福建省博物馆参观由中共福建省委宣传部主办的《复兴之路》福建展、《辉煌壮丽的史诗——纪念中国共产党成立95周年》大型图片展和中共福建省纪委主办的《大道之行——“两学一做”学习教育廉政》书画展。中心领导兰善斌、黄勇发、魏东参加此次观展。

八月份

8月1日，省机关事务管理局曹建平局长、梁四招总会计师、陈加自副局长、车管处周新华处长莅临省直东湖大院车务中心本部检查指导工作。中心主任兰善斌、副主任兼车务中心主任黄勇发陪同检查指导。

8月4日，在省政府8号楼七层会议室召开2016年上半年工作总结会。会议由中心副主任陆成灿主持，中心领导、中心本部全体人员，机关食堂、物业公司、车务中心在编及

部门副职以上管理人员共 70 多人参加会议。

8 月 11 日，组织观看“两学一做”专题辅导录像《学习习近平关于全面深化改革的重要论述》。中心主任兰善斌，副主任黄勇发，主任助理王建辉、魏东参加此次学习会。

8 月 17 日，举行省政府机关食堂食材采购合同签约会，中心主任兰善斌、副主任黄勇发以及永辉集团副总裁翁海辉等相关人员参加会议。

8 月 19 日、25 日，车务中心前往福建省中国旅行社汽车公司、福汽汽车租赁公司走访调研，学习借鉴两个公司在车辆与人员管理方面的经验。

8 月 22 日，成立由崔建明担任组长，何敏、张慧钦、丁萍、程芳为成员的调整工资改革小组，研究在编员工、非在编员工薪酬体系、绩效工资分配方案等问题。

8 月 22 日，成立由兰善斌担任组长，黄勇发、陆成灿、王建辉、魏东为副组长，何敏、何雪南、陈华俊、邵山、李勇、季建斌、张慧钦、丁萍、黄秀华为成员的巡视整改工作领导小组，加强对巡视整改工作的组织领导。

8 月 23 日、29 日，屏山大院、东湖大院服务部分别重装开业。根据食堂食材采购招标结果，屏山、东湖大院服务部正式由中标单位永辉超市股份有限公司接管经营。

8 月 25 日，组织中心本部及物业公司党员举办“学新规知敬畏”专题讲座，邀请省直讲师团副团长石磊重点解读《中国共产党廉洁自律准则》《中国共产党纪律处分条例》《中

《中国共产党问责条例》等党规。中心主任兰善斌，副主任黄勇发，主任助理王建辉、魏东参加此次学习会。

8月16-19日，在福州鼓岭新凤洋山庄举办2016年退休员工夏季读书活动，近30名退休员工参加。读书活动安排学习了《中国共产党章程（修正案）》和习近平总书记系列讲话等“两学一做”学习教育活动基本教材，邀请专家为退休员工工作老年人健康专题讲座。

8月31日，由中心主任兰善斌带队，副主任黄勇发，办公室、膳食部、人力资源部及各食堂负责人一行前往省检验检疫局交流学习，参观省检验检疫局机关食堂及服务部。中心还组织后山面点配送中心的面点师前往省检验检疫局机关食堂面点房学习培训。

九月份

9月2日，制定《关于落实省委巡视组反馈意见的整改方案》，提出整改目标、整改措施及整改要求。

9月5日、19日、27日，兰善斌主持召开服务中心党总支和省直物业公司董事联席会议，认真研究巡视反馈意见指出的“服务中心有14名事业编制干部在下属省直物业管理有限公司任职”问题。会议议定：取消公司董事会，免去兰善斌公司董事长、陆成灿副董事长和魏东、陈华俊、邓超董事以及何敏监事职务；免去崔建明公司法定代表人和魏东常务副总经理职务，推荐郭向荣为物业公司总经理、法定代表

人。将物业公司业务按物业管理类型进行拆分，办公区物业管理服务交由服务中心物业管理部负责，住宅区物业管理服务保留在物业公司。原有 14 名在编人员中 3 名调回中心本部，4 名在办公区工作保留不动，6 名在住宅区物业处工作的调整到办公区物业处，1 名留在物业公司聘为总经理。

9 月 21 日，经中心党总支会研究，聘任刘浩同志为福建省直车辆服务中心主任、法定代表人；根据巡视整改要求及上级有关文件规定免去黄勇发同志福建省车辆服务中心主任、法定代表人和崔建明同志福建省车辆服务中心副主任职务。刘浩同志聘期从 2016 年 9 月 21 日起至退休。

9 月 21 日，经中心党总支会研究，聘任郭向荣同志为福建省直物业管理有限公司总经理、法定代表人；根据巡视整改要求及上级有关文件规定免去崔建明同志福建省直管理有限公司法定代表人、魏东同志福建省直物业管理有限公司常务副总经理职务。郭向荣同志聘期三年，从 2016 年 9 月 21 日至 2019 年 9 月 20 日止。

9 月 21 日，经中心党总支研究决定，郑霞同志任福建长安房地产咨询服务中心法定代表人，根据巡视整改要求及上级有关文件规定免去兰善斌同志兼任福建长安房地产咨询服务中心法定代表人职务。

9 月 26 日，经中心党总支会研究决定，聘任：王凯同志为福建省机关服务中心屏山物业管理处主任；廖声琛同志为福建省机关服务中心屏山物业管理处副主任兼工交大院项

目部负责人；游小强同志为福建省机关服务中心东湖物业管理处副主任兼屏东写字楼项目部负责人。以上3名同志聘期三年，从2016年9月26日起至2019年9月25日止。

9月30日，召开中心党总支扩大会，会议传达省机关事务管理局巡视反馈问题整改报告。中心领导兰善斌、黄勇发、王建辉、魏东及全体党员参加会议。

十月份

10月18日，出台《重大事项报告制度》，确保及时妥善处置各种紧急重大事项，保证中心各项工作正常有序运转。

10月19日，为规范中心公务接待管理，加强党风廉政建设，严格控制经费支出，防止铺张浪费，出台《公务接待暂行规定》。

十一月份

11月10日，举办纪念红军长征胜利80周年朗诵比赛，弘扬伟大的长征精神，展示后勤工作者饱满的精神风貌。比赛特别邀请省机关管理局机关党委专职副书记薛寿唐和人事处处长郑敏前来指导。服务中心领导主任兰善斌、副主任黄勇发和主任助理魏东出席此次活动。

11月21日，召开资产管理专题会议，对资产管理工提出具体意见和要求。中心主任兰善斌，主任助理王建辉、魏东及办公室，计财部，资产管理一部、二部、三部，物业

部，人力资源部负责人参加会议。

11月24日，组织观看《永远在路上》专题片，引导全体党员防微杜渐，警钟长鸣。

11月29日，召开机关食堂工作第二次专题会议，听取各方建议，提出具体要求。中心主任兰善斌，副主任黄勇发，主任助理魏东及办公室、计财部、资产管理一部、膳食部、物业部、人力资源部负责人，机关食堂厨师长参加会议。

十二月份

12月1日，在永辉集团三楼会议室会同永辉集团召开食材配送专题会，会议主要围绕食堂配送过程中存在问题和具体解决办法展开讨论。中心主任兰善斌，副主任黄勇发，计财部、膳食部相关人员，屏山、东湖机关食堂主任，永辉集团副总裁翁海辉等参加会议。

12月8日，召开中心组学习会，学习贯彻第十次党代会和省委十届一次全会精神。中心组学习成员及中心本部全体党员参加学习会。

12月14日，召开物业管理工作专题会，针对物业管理存在问题、近期亟需解决的相关问题以及明年进行讨论。中心主任兰善斌，副主任黄勇发，主任助理魏东，中心相关部室负责人，省直物业公司领导，屏山、东湖、屏东城、屏西、湖前物业处与项目部负责人参加会议。

12月21日，邀请省委党校郭为桂教授在中心5楼会议室作《全面从严治党，深入推进党的建设新的伟大工程——学习贯彻党的十八届六中全会精神》专题讲座。中心领导兰善斌、魏东，中心本部及物业公司50多名干部职工参加讲座。

12月29日下午，召开省直车辆服务中心专题会议，与会人员对车务中心运行一年以来遇到的情况和存在问题进行深入探讨和研究，对如何进一步做好车辆运营保障工作提出意见建议，对车务中心工作提出要求。中心主任兰善斌、副主任黄勇发、主任助理王建辉、魏东，中心各部室负责人，车务中心负责人及综合部、调度室、屏山、东湖车队负责人参加会议。

联系电话：87843368

E-mail: fjsjgfwzx@sina.com

分送：局领导，局机关各处室，局属相关单位。

省机关服务中心办公室编印

共印 100 份